

Factura Pequeño Contribuyente

LEONOR , GUERRERO DE LEÓN

Nit Emisor: 52643301

LEONOR GUERRERO DE LEÓN

16 AVENIDA A 17-11 zona 1, GUATEMALA, GUATEMALA

NIT Receptor: 114367019

Nombre Receptor: OFICINA DE CONTROL DE AREAS DE RESERVA DEL ESTADO

Dirección comprador: 7 AVENIDA 12-23 ZONA 9, EDIFICIO ETISA 6TO NIVEL ALA NORTE.

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

9FB4627F-E5BD-4D5A-B0A2-EF39426251D2

Serie: 9FB4627F Número de DTE: 3854388570

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-sep-2025 08:29:28

Fecha y hora de certificación: 02-sep-2025 08:29:28

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Pago de honorarios por servicios técnicos prestados a la Oficina de Control de Áreas de Reserva del Estado del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación durante el periodo correspondiente del 01 de septiembre del 2025 al 30 de septiembre del 2025, según Contrato Administrativo número 2025-203-5-5-65, Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-203-5-2025.	5,800.00	0.00	0.00	5,800.00	
TOTALES:					0.00	0.00	5,800.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 9FB4627F, número de DTE 3854388570 de fecha 30 de septiembre del 2025, emitida por Leonor Guerrero de León, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de septiembre del año 2025, según Contrato Administrativo número 2025-203-5-5-65 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-203-5-2025, Conste. Guatemala, 30 de septiembre del 2025.

(f)

Leonor Guerrero de León
DPI: 2621 12485 1102

(f)

Firma y sello del responsable de la
Verificación de los Servicios Contratados

Ing. Agr. Axel Humberto López Anzueto

DIRECTOR

- OCRET -



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-203-5-5-65
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-203-5-2025
Tipo de servicios:		Servicios técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Leonor Guerrero de León
Plazo de contratación	Del: 05/05/2025	Al: 31/12/2025
Período de este informe:	Del: 01/09/2025	Al: 30/09/2025
Monto a pagar: cinco mil ochocientos quetzales exactos.		Q.5,800.00
Prestados en:		Oficina de Control de Áreas de Reserva del Estado

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1 Brindar apoyo técnico para el mantenimiento de Oficinas de OCRET que le sean requeridas, así como de los servicios sanitarios.	Se brindo apoyo técnico en la colaboración para el mantenimiento de limpieza profundo en los servicios de sanitarios, y también de insumos de papel higiénico durante el mes de septiembre de 2025.	100%	Finalizado
2 Brindar apoyo técnico para el pulido de pisos y vidrios de oficinas.	Se brindo apoyo técnico en la colaboración de pulir vidrios y pisos de oficinas de OCRET, como para restaurar el brillo original y así dar un aspecto renovado durante el mes de septiembre de 2025.	100%	Finalizado
3 Brindar apoyo técnico para la atención a personas que asisten a reuniones de trabajo en las Oficinas de OCRET.	Se brindo apoyo técnico en la colaboración con la atención al personal que acuden a reuniones laborales de la oficina de OCRET, durante el mes de septiembre de 2025.	100%	Finalizado

4 Brindar apoyo técnico para la atención a los visitantes de OCRET, con el servicio de agua, café u otros que le sean requeridos.	Se brindo apoyo técnico ofreciendo servicio de bebidas a las personas que visitan las instalaciones de OCRET, durante el mes de septiembre de 2025.	100%	Finalizado
5 Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad superior.	Se brindo apoyo técnico en la colaboración para la extracción de basura en los recipientes en las oficinas de diversas áreas de OCRET, así mismo en la clasificación de los desechos, durante el mes de septiembre de 2025.	100%	Finalizado


El presente informe describe lo actuado por la suscrita en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 
 Leonor Guerrero de León
 DPI: 2621 12485 1102
 Celular: 42932790

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.


 Licda. Carolina Cabrera Herrera
 Jefe Financiero/Administrativo
 UDAFA-OCRET

(f) 
 Firma y sello del responsable de la
 verificación de los servicios contratados
 Ing. Agr. Axel Humberto López Anzuelo
 DIRECTOR
 - OCRET -

